

Delegationsreise nach Namibia unter Leitung des Thüringer Ministers für Wirtschaft, Wissenschaft und Digitale Gesellschaft, Herrn Wolfgang Tiefensee

03. – 08. Februar 2019
Windhoek und Swakopmund

TEILNAHMEBEDINGUNGEN

Für die Teilnahme an der Delegationsreise nach Namibia vom 03. – 08. Feb. 2019 gelten folgende Bedingungen:

1. Veranstalter, Projektleitung, Anbieter für Reiselogistik und Partner vor Ort

Veranstalter:

Landesentwicklungsgesellschaft Thüringen mbH
Thüringen International (TI)
Mainzerhofstraße 12
99084 Erfurt

Projektleitung und Ansprechpartner:

Hr. Hakim Kennich
Projektleiter Middle East & Africa
Tel.: 0361/5603 479
Fax: 0361/5603 328
E-Mail: hakim.kennich@leg-thueringen.de

Anbieter für Reisebüro:

Messe-Reisen Falk GmbH
Koenigsallee 54
14193 Berlin

Ansprechpartner: Fr. Martina Reisenweber
Tel.: 030 89 53 89-18
Fax: 030 89 53 89-20
E-Mail: m.reisenweber@messe-reisen.de

2. Leistungen

2.1 Thüringen International (TI)

Erster Ansprechpartner der Teilnehmer

- Inhaltliche und logistische Konzeption, Vorbereitung, Koordination, Durchführung und Begleitung der Veranstaltung
- Identifizierung und Verpflichtung eines geeigneten Partners vor Ort
- Planung und Durchführung des Veranstaltungsprogramms
- Akquisition der Teilnehmer
- Begleitung der Veranstaltung vor Ort
- Direkte Nachbereitung der Veranstaltung

2.2 Messe-Reisen Falk GmbH

Besorgung der Flüge:

- Buchung der Flüge von Deutschland nach Namibia und zurück.

2.3 Partner vor Ort (N.N.)

Inhaltliche Vorbereitung und Organisation der Veranstaltungen vor Ort:

- Inhaltliche und organisatorische Vorbereitung der Reise in Abstimmung mit TI
- Organisation und Besorgung aller vor Ort benötigter Räumlichkeiten, technischer Ausstattung und Transfers gemäß Programm
- Organisation geeigneter Dolmetscher
- Organisation von gemeinsamen und individuellen Besuchsterminen sowie Networking-Veranstaltungen vor Ort
- Einladung von Referenten und Gesprächspartnern gemäß Programm
- Terminkoordination vor Ort
- Bereitstellung einer Begleitperson für die Delegation gemäß Programm bzw. soweit von der LEG Thüringen gewünscht
- Identifizierung und Verpflichtung von geeigneten Partnern vor Ort
- Organisation der Verpflegung

3. Teilnahmebeitrag

Kosten für das gesamte Rahmenprogramm einschl. Briefings, Informationsveranstaltungen und Gruppenbesuche sowie Gruppentransferleistungen vor Ort werden zu 100% durch Thüringen International getragen. Für die Teilnehmer entstehen hier keine Kosten.

Voraussichtliche Kosten

Im Teilnahmebeitrag sind Kosten für die Organisation von individuellen Maßnahmen zur Geschäftsanbahnung enthalten, wie z.B.:

a. Individueller Unternehmensbesuch

Der Unternehmensbesuch beinhaltet ein Matchmaking zwischen Ihrem Unternehmen und einem ortsansässigen Unternehmen bzw. Geschäftspartner.

Insgesamt werden ungefähr 650,00 € (zzgl.19% MwSt.) pro Besuch erhoben.

Kosten für eventuell benötigte Dolmetscher (Deutsch-Englisch) bei den individuellen Gesprächen werden bedarfsabhängig bestellt und nach der Reise in Rechnung gestellt. Bei den Dolmetscherkosten wird von einem Betrag von ca. 250 € /halbtags ausgegangen.

- Für KMU besteht die Möglichkeit, eine Förderung für die Teilnahme an der Maßnahme zu Kontaktanbahnung zu beantragen. Die Fördersumme wird von der Thüringer Aufbaubank gewährt. Um diese Förderung zu erhalten, muss die Antragstellung bei der TAB **zeitlich vor** der Anmeldung bei der LEG Thüringen erfolgen! Alle notwendigen Formulare stehen unter: <http://www.aufbaubank.de/Foerderprogramme/Aussenwirtschaftsfoerderung#download> zum Download bereit. Sie müssen ausgefüllt, ausgedruckt und unterschrieben per Post an die TAB geschickt werden. Für Fragen wenden Sie sich bitte an die Mitarbeiter der TAB.

Für Fragen stehen die o.g. Projektleiter TI sowie folgende Mitarbeiter der TAB zur Verfügung:

Frau Anja Gottschalk: 0361/7447-352
 Ilka Ansorg: 0361/7447-214
 Yvonne Beier: 0361/7447-364
 Christian Morgenstern: 0361/7447-366

- Die Rechnung über die von den teilnehmenden Unternehmen zu tragenden Kosten wird von der LEG Thüringen / TI nach Beendigung der Reise gestellt. Die endgültigen zu tragenden Kosten können erst nach der Reise ermittelt werden.

4. Reisekosten

Wir empfehlen, die Buchung der Reise über unseren Reiseanbieter Messe-Reisen Falk zu organisieren. In Zusammenarbeit mit ihm empfehlen wir Ihnen folgende Flüge:

Codeshare-Linienflüge (Geteilter Linienflug zwischen Air Namibia und Condor):

- Hinflug am 3. Februar 2019
Frankfurt/Main - Windhoek
19:10 – 06:30 Uhr, Flugnr. SW 286*
 - Rückflug am 7. Feb.,
Ankunft 8. Februar 2019 in Frankfurt
Windhoek – Frankfurt/Main
21:35 – 06:55 Uhr, Flugnr. SW 285*
- Business Class Gesamt ca. 3.200 €/p. P.
 Economy Class Gesamt ca. 950 €/p. P.

*Preise der Flüge variieren, je nach Verfügbarkeit und Nachfrage!

3 Übernachtungen: ca. 300 €/p. P.
(Hotel in Windhoek und ggf. Swakopmund mit Frühstück)

Organisationspauschale* ca. 200 €/p. P.

* Mit der *Organisationspauschale* wird das interkulturelle Rahmenprogramm und die gemeinsamen Mahlzeiten vor Ort gedeckt. Die Pauschale beträgt 200 € zzgl. 19% MwSt./p. P.

GESAMT (Economy Option): ca. 1.450 €

Für Transfers etc. übernehmen wir nur Garantie, sofern die Teilnehmer der Reise in den Hotels untergebracht sind und mit der Gruppe reisen.

Die Reisekosten sind nicht förderfähig und sind in vollem Umfang von jeder teilnehmenden Person zu tragen. Die genannten Kosten für die Flüge sind tagesaktuelle Tarife. Es gelten die Flugtarife zum Zeitpunkt der Buchung bei unserem Reiseanbieter. Bitten wenden Sie sich bei Ihrer Buchung direkt an Frau Reisenweber von Messe-Reisen Falk. Die Kontaktdaten von Messe-Reisen Falk stehen oben. Die Rechnung für die Reisekosten stellt **Messe-Reisen Falk** direkt an die Teilnehmer. Die Flüge werden in Business- oder Economy Class gebucht, vertraglich fixiert und sind nicht stornierbar. Hierbei gelten die AGB des Reiseanbieters.

Für Sonderwünsche können Zusatzkosten entstehen, die in Rechnung gestellt werden (Umbuchungs-, Stornogebühren etc.).

5. Reisehinweise

Für die Einreise nach Namibia ist ein gültiger Reisepass oder vorläufiger Reisepass erforderlich. Der Personalausweis wird als Reisedokument nicht akzeptiert. Die Reisedokumente - Reisepass oder vorläufiger Reisepass - müssen mindestens 30 Tage über die Reise hinaus gültig sein und müssen auch bei Ausreise noch über mindestens zwei freie Seiten für Visastempel verfügen. Auch bei Weiterreise von Namibia in andere Länder sollten Reisende daher darauf achten, für alle Ein- und Ausreisestempel noch freie Seiten im Pass zu haben. **Es wird daher empfohlen, sich bereits vor der Reise nach Namibia um gültige Reisedokumente mit ausreichend freien Seiten für Visastempel zu bemühen.**

6. Anmeldung

Die verbindliche Anmeldung zur Teilnahme an o.g. Delegationsreise nach Namibia erfolgt online unter:

<https://www.thueringen-international.de/termine/details/event/delegationsreise-namibia/>

7. Rücktritt und Nichtteilnahme

Der Rücktritt von der Reise muss sowohl der LEG Thüringen als auch dem Reiseanbieter schriftlich mitgeteilt werden.

7.1 Teilnahmebeitrag

Bei einem Rücktritt bis 14 Tage vor Beginn der Reise wird keine Stornierungsgebühr in Rechnung gestellt. Bei einem Rücktritt innerhalb der 14 Tage bis 7 Tage vor der Reise sind 50% des Teilnahmebeitrags zu zahlen. Bei Rücktritt innerhalb von 7 Tagen vor der Reise und bei Nichterscheinen am Abreisetag wird der volle Teilnahmebeitrag in Rechnung gestellt. Die Kosten für die Organisationspauschale entfallen bei Rücktritt von der Reise.

7.2. Stornierungsbedingungen des Reisebüros

Bei der Stornierung von Leistungen des Reisebüros (Punkt 4), im Falle von Rücktritt oder Nichtteilnahme, gelten ausschließlich die Stornierungsbedingungen des Reisebüros. Diese ergeben sich aus dessen AGB.

8. Zustimmung Bild- und Tonnutzung

Mit der Anmeldung zur Delegationsreise willigt der Teilnehmer darin ein, dass die Landesentwicklungsgesellschaft Thüringen mbH (LEG Thüringen) im Rahmen der Reise vom Teilnehmer Bild- und/oder Tonaufnahmen zum Zwecke der Öffentlichkeitsarbeit, insbesondere zu Marketing-/ Werbe- und Informationszwecken vergütungsfrei anfertigt.

Ferner willigt der Teilnehmer darin ein, dass die LEG Thüringen die von ihm angefertigten Bild- und/oder Tonaufnahmen örtlich, zeitlich und inhaltlich uneingeschränkt zu den vorgenannten Zwecken vergütungsfrei nutzen, insbesondere zu diesen Zwecken in jedem beliebigen Medium (z. B. Print, Internet) auch unter Namensnennung veröffentlichen und in jeder Form beliebig bearbeiten darf.

Soweit es der LEG Thüringen rechtlich erlaubt ist, Nutzungsrechte auf Dritte zu übertragen und Dritten einfache Nutzungsrechte einzuräumen, willigt der Teilnehmer unter Verzicht auf eine Vergütung rein vorsorglich auch hierin ein.

9. Landesdatenschutzgesetz

Die personenbezogenen Daten werden durch die LEG Thüringen stets entsprechend der gesetzlichen Datenschutzvorschriften behandelt. Die externe Datenschutzbeauftragung erfolgt durch einen fachkundigen und zuverlässigen externen Datenschutzbeauftragten, Herrn Dr. Jörn Voßbein von der UIMC Dr. Voßbein GmbH & Co KG

Detaillierte Informationen zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten können Sie unter folgendem Link entnehmen: <https://www.thueringen-international.de/servicemenu/datenschutzerklaerung>

10. Weitere Hinweise

Diese Maßnahme wird im Rahmen des Projekts „Thüringen International“ zur Erschließung ausländischer Märkte durch den Einsatz von Mitteln aus dem Europäischen Fonds für regionale Entwicklung (EFRE) kofinanziert und durch Landesmittel des Thüringer Ministeriums für Wirtschaft, Wissenschaft und Digitale Gesellschaft gefördert.

11. Schlussbestimmungen

Erfüllungsort für Zahlungsverpflichtungen betreffs Teilnahmebeitrag im Zusammenhang mit der Teilnahme an Veranstaltungen der LEG Thüringen (Bereich Thüringen International) ist Erfurt.

Die Rechte und Pflichten im Zusammenhang mit der Teilnahme an Veranstaltungen der LEG Thüringen (Bereich Thüringen International) unterliegen dem Recht der Bundesrepublik Deutschland.

Ausschließlicher Gerichtsstand ist Erfurt.